

Титульний аркуш

30.09.2025

(дата реєстрації особою
електронного документа)

№ 14/09

(вихідний реєстраційний
номер електронного
документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення)

директор

Шалаєв О.В.

(посада)

(місце для накладання електронного
підпису уповноваженої особи
емітента/особи, яка надає
забезпечення, що базується на
кваліфікованому сертифікаті
відкритого ключа)

(прізвище та ініціали керівника
або уповноваженої особи)

Річний звіт "ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "РЕМОНТНО- БУДІВЕЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "САНІТА"" (03377314) за 2021 рік

Рішення про затвердження річного
звіту:

Рішення загальних зборів акціонерів
Протокол №1 річних загальних зборів від 09.05.2023р. 7.
Затвердити результати фінансово-господарської діяльності
Товариства за 2021 рік, у тому числі баланс та звіт про
фінансові результати. від 09.05.2023

Особа, яка здійснює діяльність з
оприлюднення регульованої інформації:

Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури
фондового ринку України"
21676262
Україна
DR/00001/APA

Особа, яка здійснює подання звітності
та/або звітних даних до Національної
комісії з цінних паперів та фондового
ринку:

Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури
фондового ринку України"
21676262
Україна
DR/00001/APA

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

Річну інформацію розміщено на
власному вебсайті емітента

<https://sanita.pat.ua/>
(URL-адреса вебсайту)

30.09.2025
(дата)

Зміст

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація ☒
1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація. Інформація про банки, що обслуговують особу ☒
1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація. Інформація про рейтингове агентство ☐
- Інформація про рейтингове агенство не розкривається тому, що законодавство не вимагає від товариства проведення рейтингування та товариство не приймало рішення щодо цього.
1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація. Інформація про судові справи ☐
- Судові справи, за якими розглядаються позовні вимоги (та/або за якими відкрито провадження, та/або рішення за якими набрало чинності) у розмірі 1 та більше відсотків активів емітента за звітний період, стороною в яких виступає емітент, посадові особи - відсутні.
1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація. Інформація про штрафні санкції щодо особи (зазначається за наявності штрафної санкції в розмірі, який перевищує 1000 грн) ☐
- Штрафні санкції емітента не розкриваються в зв'язку з тим, що штрафні санкції Товариства в 2021 році відсутні.
1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація. Інформація щодо всіх осіб, які на дають забезпечення за його зобов'язаннями (якщо за зобов'язаннями емітента надаються забезпечення) ☐
- Інформація щодо осіб, які надають забезпечення за його зобов'язаннями не розкривається тому, що забезпечення по зобов'язанням товариства відсутні.
1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація. Інформація щодо усіх випусків цінних паперів, за якими надається забезпечення (якщо річний звіт подається особою, яка надає забезпечення (незалежно від того, чи є особа емітентом) ☐
- Інформація щодо усіх випусків цінних паперів, за якими надається забезпечення (якщо річний звіт подається особою, яка надає забезпечення (незалежно від того, чи є особа емітентом) не розкривається тому, що товариство не надає забезпечення щодо випусків цінних паперів.
10. Річна фінансова звітність ☒
11. Аудиторський звіт до річної фінансової звітності. Довідка щодо відомостей про аудиторський звіт щодо фінансової звітності за звітний рік ☐
- Зовнішній аудит за 2021 рік не проводився тому, що Товариство не здійснювало публічну пропозицію цінних паперів, не віднесено до середніх, великих підприємств та підприємств що становлять суспільний інтерес, відповідно до вимог чинного законодавства.
12. Твердження щодо річної інформації ☒
13. Значні правочини та правочини із заінтересованістю. Відомості про вчинення значних правочинів ☐
- За звітний період товариство не вчиняло значних правочинів та не приймало рішення про вчинення значного правочину.
13. Значні правочини та правочини із заінтересованістю. Відомості про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість ☐
- За звітний період товариство не вчиняло правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, та не приймало рішення про вчинення правочину із заінтересованістю.
13. Значні правочини та правочини із заінтересованістю. Відомості про прийняття рішення про ☐

попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів

За звітний період товариство не приймало рішення про надання попередньої згоди на вчинення значних правочинів.

14.Звіт про платежі на користь держави

☐

Звіт про платежі на користь держави не розкривається у зв'язку з відсутністю таких платежів та зобов'язань товариства щодо таких платежів.

15. Звіт керівництва (звіт про управління)

☒

16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи

☒

16. Звіт про корпоративне управління. Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи

☐

Інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента не розкривається у зв'язку з тим, що обмеження прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах не має.

16. Звіт про корпоративне управління. Інформація щодо порядку призначення / звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи

☒

16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності

☐

Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо його результатів діяльності не розкривається у зв'язку з його відсутністю.

16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про радника

☐

Інформація про радника не розкривається у зв'язку з його відсутністю.

16. Звіт про корпоративне управління. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

☒

16. Звіт про корпоративне управління. Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю

☒

16. Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Звіт виконавчого органу

☒

16. Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Інформація про проведені засідання колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень

☐

Інформація про колегіальний виконавчий орган, про проведення його засідань та загальний опис прийнятих рішень не розкривається у зв'язку з тим, що у Товаристві створено одноосібний виконавчий орган.

16. Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Інформація про одноосібний виконавчий орган та загальний опис прийнятих рішень

☒

16. Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Інформація про проведені засідання комітетів колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень

☐

Інформація про проведення засідання комітетів виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень не розкривається у зв'язку з тим, що комітети не створювалися і відсутні.

16. Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Персональний склад ради та її комітетів

☐

Персональний склад ради та її комітетів не наводиться тому, що в товаристві створено Наглядову

раду та відсутні комітети.

16. Звіт про корпоративне управління. Інформація від суб'єкта аудиторської діяльності з урахуванням вимог, передбачених пунктом 45 Положення ☐
- Товариство є приватним акціонерним товариством та не є підприємством, що становить суспільний інтерес. Відповідно до Положення Товариство не розкриває дану інформацію.
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень ☒
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про збори власників облігацій та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень ☐
- Інформація про збори власників облігацій не розкривається у зв'язку з тим, що товариство не проводило емісію облігацій.
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа ☒
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про політику розкриття інформації особою ☒
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Виконавчий орган ☒
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Винагорода ☐
- Інформація про винагороду членів органів Товариства не розкривається у зв'язку з відсутністю такої винагороди у 2021 році.
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Наглядова рада ☒
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Оцінка корпоративного управління ☒
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Рада директорів ☐
- В товаристві відсутня Рада директорів, а створена Наглядова рада Товариства.
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Розкриття інформації і прозорість ☒
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Система контролю і стандарти етики ☒
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Цілі особи та акціонери та стейкхолдери ☒
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація, передбачена законодавством про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінансових послуг ☐
- Товариство не є фінансовою установою.
16. Звіт про корпоративне управління. Рада. Звіт ради ☒
16. Звіт про корпоративне управління. Рада. Інформація про проведені засідання комітетів ради та загальний опис прийнятих рішень ☐
- Інформація про проведення засідань комітетів та загальний опис прийнятих рішень не

розкривається тому, що Наглядова рада Товариства не створювала комітети. Товариство є приватним акціонерним товариством і не є підприємством, що становить суспільний інтерес.

16. Звіт про корпоративне управління. Рада. Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень ☒

16. Звіт про корпоративне управління. Рада. Персональний склад ради та її комітетів ☒

17. Звіт про сталий розвиток ☒

18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику. Інформація щодо наявності в органах управління емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику ☐

В органах управління емітента відсутні фізичні особи, які мають громадянство іноземної держави зони ризику.

18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику. Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику ☐

В структурі власності емітента відсутні фізичні особи, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику.

18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику. Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику ☐

В структурі власності емітента відсутні фізичні особи, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику.

18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику. Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику ☐

В органах управління емітента відсутні фізичні особи, які мають громадянство іноземної держави зони ризику.

18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику. Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів – фізичних осіб ☐

У Товариства відсутні ділові відносини з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів фізичних осіб.

18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику. Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів – юридичних осіб ☐

У Товариства відсутні ділові відносини з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів юридичних осіб.

18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику. Інформація щодо наявності у емітента корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику ☐

Інформація щодо наявності у емітента корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрованій в

іноземній державі зони ризику не розкривається у зв'язку з відсутністю таких корпоративних прав.

18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику.

Інформація щодо наявності у емітента цінних паперів (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику



У Емітента відсутні цінні папери (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику.

18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику.

Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику.

Інформація щодо наявності юридичних осіб засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними підпунктами 1–3 цього пункту



Інформація щодо наявності юридичних осіб засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними підпунктами 1-3 цього пункту не розкривається у зв'язку з відсутністю таких осіб.

18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику.

Інформація щодо розташування дочірніх компаній/підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів емітента на території держави зони ризику



У Товаристві відсутні дочірні підприємства, філії, представництва, інші структурні відокремлені підрозділи, тому інформація не розкривається.

18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику.

Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику



В структурі власності емітента відсутні юридичні особи, місцем реєстрації яких є держави зони ризику.

18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику.

Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності юридичних осіб засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними підпунктами 1-3 цього пункту



Товариство не наводить інформацію у зв'язку з відсутністю у нього переліку засновників, акціонерів, учасників, що відносяться до інформації щодо наявності юридичних осіб засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними підпунктами 1-3 цього пункту.

19. Корпоративні та інші договори. Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення



Інформація про корпоративні/акціонерні договори, укладені акціонерами (учасниками) особи, яка наявна в особі не розкривається у зв'язку з тим, що в Товаристві такі договори не укладалися та відсутні.

19. Корпоративні та інші договори. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом



Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом не розкривається у зв'язку з відсутністю таких договорів та правочинів.

19. Корпоративні та інші договори. Інформація про корпоративні / акціонерні) договори, укладені акціонерами (учасниками) особи, яка наявна в особи
Інформація про корпоративні/акціонерні договори, укладені акціонерами (учасниками) особи, яка наявна в особи не розкривається у зв'язку з тим, що в Товаристві такі договори не укладалися та відсутні. ☐
2. Органи управління та посадові особи. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями особи ☒
2. Органи управління та посадові особи. Інформація щодо корпоративного секретаря
Посада корпоративного секретаря наразі вакантна ☐
2. Органи управління та посадові особи. Інформація щодо організаційної структури ☒
2. Органи управління та посадові особи. Інформація щодо посадових осіб ☒
2. Органи управління та посадові особи. Інформація щодо структури власності ☒
2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура ☒
20. Дивідендна політика ☐
- В Товаристві відсутній внутрішній документ, який визначає дивідендну політику.
21. Дивіденди. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році ☐
- Рішення по дивідендам та іншим доходам за цінними паперами у звітному році не приймалися, дивіденди та інші доходи за цінними паперами не нараховувалися та не виплачувались..
21. Дивіденди. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році (суми перерахованих/відправлених дивідендів на відповідну дату) ☐
- Рішення по дивідендам та іншим доходам за цінними паперами у звітному році не приймалися, дивіденди та інші доходи за цінними паперами не нараховувалися та не виплачувались.
22. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи ☒
23. Інформація про випуски іпотечних облігацій ☐
- Інформація про випуски іпотечних облігацій не розкривається у зв'язку з тим, що Товариство іпотечні облігації не розміщувало, зареєстрованих випусків іпотечних облігацій немає.
23. Інформація про випуски іпотечних облігацій. Інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям ☐
- Інформація про розмір іпотечного покриття не розкривається у зв'язку з тим, що Товариство іпотечні облігації не розміщувало, зареєстрованих випусків іпотечних облігацій немає.
23. Інформація про випуски іпотечних облігацій. Відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду ☐
- Відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій не розкриваються у зв'язку з тим, що Товариство іпотечні облігації не розміщувало, зареєстрованих випусків іпотечних облігацій немає.
23. Інформація про випуски іпотечних облігацій. Відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року ☐
- Відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття, не розкриваються у зв'язку з тим, що Товариство іпотечні

облігації не розміщувало, зареєстрованих випусків іпотечних облігацій немає.

23. Інформація про випуски іпотечних облігацій. Інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття (за кожним випуском іпотечних облігацій)

☐

Інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття не розкривається у зв'язку з тим, що Товариство іпотечні облігації не розміщувало, зареєстрованих випусків іпотечних облігацій немає.

23. Інформація про випуски іпотечних облігацій. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття

☐

Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття, не розкривається у зв'язку з тим, що Товариство іпотечні облігації не розміщувало, зареєстрованих випусків іпотечних облігацій немає.

23. Інформація про випуски іпотечних облігацій. Інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбувались протягом звітного періоду

☐

Інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям не розкривається у зв'язку з тим, що Товариство іпотечні облігації не розміщувало, зареєстрованих випусків іпотечних облігацій немає.

23. Інформація щодо іпотечних облігацій. Інформація про зміну прав власників депозитарних розписок за такими деривативними цінними паперами у зв'язку зі зміною прав за акціями, що є базовим активом таких деривативних цінних паперів

☐

Інформація про зміну прав власників депозитарних розписок за такими деривативними цінними паперами у зв'язку зі зміною прав за акціями, що є базовим активом таких деривативних цінних паперів не розкривається у зв'язку з тим, що Товариство іпотечні облігації не розміщувало, зареєстрованих випусків іпотечних облігацій немає.

24. Інформація щодо сертифікатів ФОН. Відомості про заміну адміністратора за випуском облігацій, управителя іпотечних активів

☐

Відомості про заміну адміністратора за випуском облігацій, управителя іпотечних активів не розкриваються тому, що товариство не є фінансовою установою, не створювало ФОН та не є емітентом сертифікатів ФОН.

24. Інформація щодо сертифікатів ФОН. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

☐

Інформація про випуски сертифікатів ФОН не розкривається тому, що товариство не є фінансовою установою, не створювало ФОН та не є емітентом сертифікатів ФОН.

24. Інформація щодо сертифікатів ФОН. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. Усього

☐

Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН не розкривається тому, що товариство не є фінансовою установою, не створювало ФОН та не є емітентом сертифікатів ФОН.

24. Інформація щодо сертифікатів ФОН. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. Фізичні особи власники сертифікатів ФОН

☐

Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН не розкривається тому, що товариство не є фінансовою установою, не створювало ФОН та не є емітентом сертифікатів ФОН.

24. Інформація щодо сертифікатів ФОН. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. Юридичні особи власники сертифікатів ФОН

☐

Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН не розкривається тому, що товариство не є фінансовою установою, не створювало ФОН та не є емітентом сертифікатів ФОН.

24. Інформація щодо сертифікатів ФОН. Основні відомості про ФОН

☐

Основні відомості про ФОН не розкриваються тому, що товариство не є фінансовою установою, не створювало ФОН та не є емітентом сертифікатів ФОН.

24. Інформація щодо сертифікатів ФОН. Правила ФОН

☐

Правила ФОН не розкриваються тому, що товариство не є фінансовою установою, не створювало ФОН та не є емітентом сертифікатів ФОН.

24. Інформація щодо сертифікатів ФОН. Розрахунок вартості чистих активів ФОН (на кінець звітного періоду)

☐

Розрахунок вартості чистих активів ФОН не розкривається тому, що товариство не є фінансовою установою, не створювало ФОН та не є емітентом сертифікатів ФОН.

25. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року.

☒

Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного періоду

26. Інше. Річна фінансова звітність особи, яка надає забезпечення

☐

Річна фінансова звітність особи, яка надає забезпечення не розкривається у зв'язку з відсутністю такої особи.

3. Опис господарської та фінансової діяльності

☒

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента. Кредити банку у тому числі

☐

Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента щодо кредиту банку не розкривається через відсутність кредитів в банку.

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи

☒

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами у тому числі: за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом)

☐

Інформація про зобов'язання за цінними паперами у тому числі: за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) не розкривається тому, що Товариство не здійснювало емісію інших цінних паперів, окрім простих акцій.

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами у тому числі: за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском)

☐

Інформація про зобов'язання за цінними паперами у тому числі: за іпотечними цінними паперами не розкривається тому, що Товариство не здійснювало емісію інших цінних паперів, окрім простих акцій.

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами у тому числі: за облігаціями (за кожним власним випуском)

☐

Інформація про зобов'язання та забезпечення за облігаціями не розкривається тому, що Товариство не здійснювало емісію облігацій.

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами у тому числі: за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом) ☐

Інформація про зобов'язання та забезпечення за фінансовими інвестиціями в корпоративні права не розкривається тому, що Товариство не здійснювало фінансові інвестиції в корпоративні права.

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами: за векселями (всього) ☐

Інформація про зобов'язання за векселями не розкривається тому, що Товариство не видавало векселів.

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами: за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском) ☐

Інформація про зобов'язання за сертифікатами ФОН не розкривається тому, що товариство не є фінансовою установою, не створювало ФОН та не є емітентом сертифікатів ФОН.

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Податкові зобов'язання ☒

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Фінансова допомога на зворотній основі ☐

Фінансова допомога на зворотній основі Товариству не надавалась.

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Інші зобов'язання та забезпечення ☒

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції ☒

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про осіб, послугами яких користується особа ☒

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю) ☒

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про собівартість реалізованої продукції ☒

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація щодо вартості чистих активів ☒

3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація щодо отриманих особою ліцензій ☐

Інформація щодо отриманих ліцензій не розкривається тому, що Товариство не отримувало ліцензій.

4. Участь в інших особах. Відомості про участь в інших юридичних особах ☐

Відомості про участь в інших юридичних особах не розкриваються тому, що Товариство не має участі в інших юридичних особах.

5. Відокремлені підрозділи. Інформація про відокремлені підрозділи ☐

Інформація про відокремлені підрозділи не розкривається тому, що Товариство не має відокремлених підрозділів.

6. Структура капіталу ☒

7. Зміна прав на акції. Інформація щодо зміни прав на акції ☐

Інформація щодо зміни прав на акції не розкривається тому, що змін в 2021 році не відбулося.

8. Цінні папери. Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій ☐

Зміна акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню, не відбувалась в звітному періоді.

8. Цінні папери. Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій /Відомості про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій/Відомості про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, у разі, якщо сумарна кількість прав за такими акціями стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій ☐

Зміна осіб, яким належить право голосу за акціями (зміна осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями), сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій, не відбувалась в звітному періоді.

8. Цінні папери. Відомості про осіб, які входять до ланцюга володіння корпоративними правами юридичної особи, через яких особа (особи, що діють спільно) здійснює розпорядження акціями ☐
Відомості про осіб, які входять до ланцюга володіння корпоративними правами юридичної особи, через яких особа (особи, що діють спільно) здійснює розпорядження акціями відсутня у зв'язку з відсутністю таких осіб.

8. Цінні папери. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових корпоративних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва) ☐

Інформація не розкривається тому, що Товариство не здійснювало емісії цільових корпоративних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва.

8. Цінні папери. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження ☐
таких цінних паперів

Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів не розкривається у зв'язку з їх відсутністю.

8. Цінні папери. Інформація про випуски акцій ☒

8. Цінні папери. Інформація про деривативні цінні папери ☐

Інформація про деривативні цінні папери не розкривається через їх відсутність.

8. Цінні папери. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів ☐

Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів не розкривається через відсутність емісії Товариством боргових цінних паперів.

8. Цінні папери. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за ☒

якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

8. Цінні папери. Інформація про інші цінні папери ☐

Інформація про інші цінні папери не розкривається через відсутність емісії Товариством інших цінних паперів, окрім простих акцій.

8. Цінні папери. Інформація про наявність у власності працівників особи акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу ☒

8. Цінні папери. Інформація про наявність у власності працівників особи акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу: Усього ☒

8. Цінні папери. Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім акцій) такої особи ☐

Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім акцій) такої особи не розкривається через відсутність емісії Товариством інших цінних паперів, окрім простих акцій.

8. Цінні папери. Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім акцій) такої особи: Усього ☐

Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім акцій) такої особи не розкривається через відсутність емісії Товариством інших цінних паперів, окрім простих акцій.

8. Цінні папери. Інформація про облігації ☐

Інформація про облігації не розкривається через відсутність емісії Товариством облігацій.

8. Цінні папери. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій особи. Усього ☒

8. Цінні папери. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій особи. Фізичні особи ☒

8. Цінні папери. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій особи. Юридичні особи ☐

Інформація про юридичних осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій Товариства не розкривається через відсутність таких осіб.

8. Цінні папери. Інформація про придбання власних акцій протягом звітного періоду ☐

Інформація не розкривається в зв'язку з відсутністю придбання Товариством власних акцій протягом звітного періоду.

8. Цінні папери. Інформація щодо наявності обмежень за акціями ☐

Інформація не розкривається в зв'язку з відсутністю обмежень за акціями протягом звітного періоду.

9. Інформація про розмір доходу за видами діяльності ☒

Зміст ☒

Титульний аркуш ☒

Фінансова звітність ☒

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

1	Повне найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "РЕМОНТНО-БУДІВЕЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "САНІТА"
2	Скорочене найменування	ПрАТ "РБП "САНІТА"
3	Ідентифікаційний код юридичної особи	03377314
4	Дата державної реєстрації	24.07.1995
5	Місцезнаходження	Офіційне місцезнаходження: 04050 Україна Київ Шевченківський Київ вулиця Герцена, будинок 10 Фактичне місцезнаходження: 04073 Україна Київ Оболонський Київ провулок Куренівський, будинок 15А
6	Адреса для листування	провулок Куренівський, будинок 15А, м. Київ, 04073
7	Особа, яка розкриває інформацію	Емітент
8	Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес	Ні
9	Категорія підприємства	Мікро
10	Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку	sanitamoto@gmail.com
11	Адреса вебсайту	https://sanita.pat.ua/
12	Номер телефону	+380506097583
13	Статутний капітал, грн	78271.8
14	Відсоток акцій (часток/паїв) у статутному капіталі, що належить державі	0
15	Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0
16	Середня кількість працівників за звітний період	8
17	Витрати на оплату праці тис грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)	941.1
18	Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	(68.20) Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна (27.90) Виробництво іншого електричного устаткування (45.31) Оптова торгівля деталями та приладами для автотранспортних засобів
19	Структура управління особою	Дворівнева

Банки, що обслуговують особу

1	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ПАТ «Укргазбанк», м. Київ
	Ідентифікаційний код юридичної особи	МФО 320478
	IBAN	UA3032047800000 26004924858518
	Валюта рахунку	гривня

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

Органи управління

№ з/п	Назва органу управління (контролю)	Кількісний склад органу управління (контролю)	Персональний склад органу управління (контролю)
1	2	3	4
1	Загальні збори акціонерів	225	Згідно переліку акціонерів

2	Голова Наглядов ої ради	Петренко Ігор Миколай ович	24322046 78		1966	вища	31	"ПРИВА ТНЕ АКЦІОН ЕРНЕ ТОВАРИ СТВО "РЕМОН ТНО- БУДІВЕЛ ЬНЕ ПІДПРИ ЄМСТВ О "САНІТА "" (0337731 4) - Голова Наглядов ої ради	30.04.202 1 3 роки	Ні
---	-------------------------------	-------------------------------------	----------------	--	------	------	----	---	-----------------------	----

Рада (за наявності)

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКП П	УНЗР	Рік народже ння	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне наймену вання, ідентифі каційни й код юридич ної особи та посада(и , яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повнова жень та строк, на який обрано	Непогаш ена судиміст ь за корисли ві та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3	Член Наглядов ої ради	Амфітеа тров Олексій Дмитров ич	24283086 58		1966	вища	31	"ПРИВА ТНЕ АКЦІОН ЕРНЕ ТОВАРИ СТВО "РЕМОН ТНО- БУДІВЕЛ ЬНЕ ПІДПРИ ЄМСТВ О "САНІТА "" (0337731 4) - Член Наглядов ої ради	30.04.202 1 3 роки	Ні

Рада (за наявності)

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКП П	УНЗР	Рік народже ння	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне наймену вання, ідентифі каційни й код юридич ної особи та посада(и , яку(і) займав(є) за	Дата набуття повнова жень та строк, на який обрано	Непогаш ена судиміст ь за корисли ві та посадові злочини (Так/Ні)
----------	--------	------	------------	------	-----------------------	--------	---------------------------	---	--	---

								останні 5 років		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
4	Член Наглядової ради	Шалаєв Володимир Миколайович	1995605374		1954	вища	43	"ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "РЕМОНТНО-БУДІВЕЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "САНІТА"" (03377314) - Член Наглядової ради	30.04.2021 3 роки	Ні

Інші посадові особи (за наявності, у разі якщо статутом особи визначено ширший перелік посадових осіб, ніж визначено Законом про акціонерні товариства)

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5	Головний бухгалтер	Кубарська Вікторія Миколаївна				вища		"ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "РЕМОНТНО-БУДІВЕЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "САНІТА"" (03377314) - Головний бухгалтер	безстроково	Ні

Інформація щодо володіння посадовими особами акціями особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій, шт.	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій, шт.	
							прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Директор	Шалаєв	3044726094		319	13.92	319	0

		Олег Володимир ович						
2	Голова Наглядової ради	Петренко Ігор Миколайов ич	2432204678		530	23.12	530	0
3	Член Наглядової ради	Амфітеатро в Олексій Дмитрович	2428308658		30	1.31	30	0
4	Член Наглядової ради	Шалаєв Володимир Миколайов ич	1995605374		962	41.97	962	0

Організаційна структура

Зазначається URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено організаційну структуру особи у вигляді схематичного зображення: <https://sanita.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv?doc=118177>

3. Структура власності

Зазначається URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщена структура власності особи у схематичному зображенні згідно з вимогами додатку 6 до цього Положення. Структура власності зазначається станом на 31 грудня звітного року: <https://sanita.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv?doc=118176>

4. Опис господарської та фінансової діяльності

Зазначається інформація щодо опису діяльності особи: 1. Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств. 2. Емітент не проводить спільну діяльність з іншими організаціями, підприємствами, установами. 3. Метод нарахування амортизації - прямолінійний. Метод оцінки вартості запасів - ФІФО. Метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій - метод участі в капіталі. 4. Товариство є приватною власністю і знаходиться на повному самостійному фінансуванні, отримує власний прибуток від діяльності, жодні інші джерела доходу, в тому числі з державного бюджету відсутні. 5. Дослідження та розробки в звітному році не проводились. 6. Основними послугами, що надає емітент є надання в оренду офісних та складських приміщень та ремонт і технічне обслуговування електричного устаткування (ремонт електричних двигунів). Загальна площа приміщень, що здаються в оренду 1500 кв.м. Надходження з оренди склали 3285 тис. грн. Надходження з ремонту електрообладнання склали 1919 тис. грн., кількість двигунів 165 штук за рік, середньо реалізаційна ціна 9000 грн/двигун, до складу робіт входить: ремонт електродвигунів, виробництво котушок гальмового улаштування. Продукція на експорт не відвантажується. Залежності від сезонних змін немає. Основні клієнти (більше 5 % у загальній сумі виручки) – ТОВ "КОНСТРУКТОРСЬКЕ БЮРО "АРТИЛЕРІЙСЬКЕ ОЗБРОЄННЯ" (ЄДРПОУ 34297075), ТОВ "СОБІ" (ЄДРПОУ 16476986), ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КИЇВСЬКИЙ РІЧКОВИЙ ПОРТ" (ЄДРПОУ 03150071), ТОВ "МАЛЬОПУС" (ЄДРПОУ 42261237), ТОВ "ТРУБО-ПРОМ" (ЄДРПОУ 39056773). Ринок збуту – Україна. Канали збуту – напряму з клієнтами. Основні постачальники та види товарів та/або послуг, які вони постачають - ТОВ ВП «АКВАТОН» (ЄДРПОУ 13970259) емальпровід, Україна, ПП «ВКФ «ІЗОЛІТСЕРВІС» (ЄДРПОУ 31202038) лак, кіперну стрічку і т.д., Україна, ПП ТД "ГАЛПІДШИПНИК" (ЄДРПОУ 24366711) підшипники, Україна. Стан розвитку галузі – сталий. Рівень конкуренція в галузі

невеликий. Перспективні плани розвитку - якомога більше залучати клієнтів. Виробничі потужності дозволяють суттєво збільшити об'єми ремонту електричного устаткування. 7. Товариство не є фінансовою установою. 8. Основний ризик – податкове навантаження. 9. Стратегія подальшої діяльності особи щонайменше на рік – товариство не потребує розширення виробничих потужностей, наразі йде пошук додаткових клієнтів. 10. За останні п'ять років придбання або відчуження основних активів не відбувалося, будь-які значні інвестиції або придбання не плануються. 11. Основні засоби (будівлі, споруди) знаходяться за адресою пров. Куренівський, 15А, м. Київ. Екологічні питання відсутні. Наразі товариство не потребує розширення основних засобів. 12. Основною проблемою, яка впливає на діяльність особи є податкове навантаження.. 13. Не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду немає. 14. Середньооблікова чисельність 7 штатних працівників, фонд оплати праці 941 тис. грн., збільшився порівняно з попереднім роком на 5%. 15. Пропозицій щодо реорганізації з боку третіх осіб протягом звітного періоду не було. 16. Іншої інформації, яка може бути істотною для оцінки стейкхолдерами фінансового стану та результатів діяльності особи немає.

Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби, тис.грн		Орендовані основні засоби, тис.грн		Основні засоби, усього, тис.грн	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	20470.9	19658	0	0	20470.9	19658
будівлі та споруди	18770.6	18025.2	0	0	18770.6	18025.2
машини та обладнання	562.7	540.4	0	0	562.7	540.4
транспортні засоби	1137.6	1092.4	0	0	1137.6	1092.4
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	20470.9	19658	0	0	20470.9	19658
Опис	Терміни та умови користування основними засобами (за основними групами): термін корисного використання об'єктів основних визначає створена постійно діюча комісія, у момент його зарахування на баланс, виходячи з терміну використання подібних активів та передбачуваного морального зносу, правових або інших подібних обмежень стосовно використання та інших факторів, але не менше ніж : -будівлі та споруди-50 років; -машини та обладнання-10 років; -транспортні засоби-7 років; -для інструментів - 4 роки; - інших необоротних активів -12 років. Первісна вартість основних засобів: на початок 2021р. - 23056,8 тис.грн, на кінець 2021р. -23510,4 тис. грн. Сума нарахованого зносу 1266.5 тис.грн. Суттєвих змін у вартості основних засобів не було. Обмеження на використання майна емітента відсутні.					

Інформація щодо вартості чистих активів

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
------------------------	-------------------	----------------------

Розрахункова вартість чистих активів, тис.грн	20621.5	20484.1
Статутний капітал, тис.грн	78.3	78.3
Скоригований статутний капітал, тис.грн	78.3	78.3
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи	26336.5	26336.5
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до вартості чистих активів за попередній звітний період	100	100.7

Висновок:

Висновок: вартість чистих активів Товариства як на початок, так і на кінець звітного періоду значно перевищує розмір статутного капіталу, що відповідає вимогам законодавства.

Інформація про зобов'язання та забезпечення особи

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу, тис.грн	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за вексями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом):	X		X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	226.6	X	X
податкові зобов'язання	31.12.2021	226.6	X	30.01.2022
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	568.6	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	31.12.2021	568.6	X	30.01.2022
Усього зобов'язань та забезпечень	X	795.2	X	X

Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

№ з/п	Основний вид продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі	у грошовій формі, тис.грн	у відсотках до всієї виробленої	у натуральній формі	у грошовій формі, тис.грн	у відсотках до всієї реалізованої

		(фізична одиниця виміру)		продукції	(фізична одиниця виміру)		продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	аренда	1500 кв.м	3285	57.19	1500 кв.м	3285	57.19
2	ремонт і технічне обслуговування електричного устаткування	165 шт	1919	42.81	165 шт	1919	42.81

Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
1	2	3
1	ремонт і технічне обслуговування електричного устаткування	100

Інформація про осіб, послугами яких користується особа

Повне найменування або ім'я	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107, Україна, місто Київ, Якубенківська, 7-Г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	1340
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	ДКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	08.05.2008
Міжміський код та номер телефону	0445910404
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	
Вид послуг, які надає особа	Послуги центрального депозитарію. ПАТ "Національний депозитарій України" надає послуги щодо обслуговування випуску цінних паперів

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Кількість акцій, шт.	Номінальна вартість, грн	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на організованих ринках капіталу	Облік часток особи в обліковій системі часток
1	Акції прості іменні	1091/10/1/98	2292	34.15	Права: участь в управлінні справами Товариства у	немає	

					порядку передбаченим цим Статутом та діючим законодавством України; отримання дивідендів у порядку, встановленому цим Статутом; продавати та передавати частину або всі акції особам в порядку, передбаченому цим Статутом; отримання у разі ліквідації Товариства, частини його майна або вартості, пропорційно номінальної вартості належних їм акцій у статутному капіталі Товариства; отримання інформації про діяльність Товариства. Обов'язки: дотримуватися Статуту, інших внутрішніх документів Товариства; виконувати рішення Загальних зборів, інших органів Товариства; виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю; оплачувати акції у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені Статутом Товариства; не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства.		
--	--	--	--	--	--	--	--

3. Цінні папери

Інформація про випуски акцій особи

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість, грн	Кількість акцій, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.11.199	1091/10/1	ДКЦПФР	UA40001	Акція проста електрон	Електрон	34.15	2292	78271.8	100

8	/98		47102	на іменна	ні іменні			
Опис		Торгівля здійснюється на внутрішньому ринку України. Допуск до торгів на регульованому ринку не отримував.						

Інформація про наявність у власності працівників особи акцій у розмірі понад 0,1 % розміру статутного капіталу

Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій, шт.	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7
Шалаєв Олег Володимирович	3044726094		319	13.92	319	0
Усього			319	13.92	319	0

Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Загальна кількість голосуючих акцій, шт.	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, шт.	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі, шт.
1	2	3	4	5	6	7	8
23.11.1998	1091/10/1/98	UA4000147102	2292	78271.8	1811	0	0
Зазначається додаткова інформація:							

Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій особи

Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи*	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
			прості іменні	привілейовані іменні
Шалаєв Олег Володимирович	319	13.92	319	0
Шалаєв Володимир Миколайович	962	41.97	962	0
Петренко Ігор Миколайович	530	23.12	530	0
Усього	1811	79.01	1811	0

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи

Вид діяльності особи із зазначенням найменування та коду за КВЕД	Розмір доходу особи від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис.грн	Відсоткове вираження по відношенню від сукупного доходу особи за результатами звітного року
1	2	3
(68.20) Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна	3285	63.12
(27.90) Виробництво іншого електричного устаткування	1919	36.88

2. Річна фінансова звітність

URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено річну фінансову звітність особи:

- <https://sanita.pat.ua/documents/zvitnist?doc=117837>

4. Твердження щодо річної інформації

Зазначається твердження щодо річної інформації

Директор товариства підтверджує те, що наскільки це йому відомо, річна фінансова звітність підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента, а також підтверджує, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан емітента разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стискаються у своїй господарській діяльності.

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

Звернення до акціонерів / учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи

не відбулося

Звернення до акціонерів / учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

не відбулося

Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

Стратегія подальшої діяльності особи щонайменше на рік – товариство не потребує розширення виробничих потужностей, наразі йде пошук додаткових клієнтів. За останні п'ять років придбання або відчуження основних активів не відбувалося, будь-які значні інвестиції або придбання не плануються. Основні засоби (будівлі, споруди) знаходяться за адресою пров. Куренівський, 15А, м. Київ. Екологічні питання відсутні. Наразі товариство не потребує розширення основних засобів. Основною проблемою, яка впливає на діяльність особи є податкове навантаження. Не виконаних договорів (контрактів) на

кінець звітної періоду немає. Пропозицій щодо реорганізації з боку третіх осіб протягом звітної періоду не було.

Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат

Емітент не укладав деривативних контрактів та не вчиняв правочинів щодо деривативних цінних паперів.

Зокрема інформація про завдання та політику особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Товариство не уклало деривативи та не вчиняло правочинів щодо похідних цінних паперів, тому не несе фінансових ризиків, пов'язаних з обігом похідних цінних паперів. Наміри щодо вчинення таких правочинів відсутні. Відповідно до вищезазначеного інформація щодо управління фінансовими ризиками не надається.

Зокрема інформація про схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Товариство не уклало деривативи та не вчиняло правочинів щодо похідних цінних паперів, тому не несе фінансових ризиків, пов'язаних з обігом похідних цінних паперів. Наміри щодо вчинення таких правочинів відсутні. Відповідно до вищезазначеного інформація щодо управління фінансовими ризиками не надається.

1) звіт про корпоративне управління

Частина 1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа, та/або практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа

	Прийнято рішення про застосування іншого кодексу
Назва органу управління, яким прийнято рішення про затвердження застосування іншого кодексу	Товариство в своїй діяльності в 2021 році не керувалося власним кодексом корпоративного управління. Відповідно до вимог чинного законодавства України, Товариство не зобов'язане мати власний кодекс корпоративного управління. Кодекс корпоративного управління Товариства не затверджувався ані Загальними зборами акціонерів, ані Наглядовою радою. У зв'язку з цим, посилання на власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент, не наводиться.
Дата прийняття рішення щодо затвердження застосування іншого кодексу	
URL-адреса з текстом кодексу	

Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад

визначені законодавством вимоги

	Відповідність практик и (Так/ Ні)	Опис наявної практики/обґрунтування відхилення
1. Цілі особи		
В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів	ні	
2. Акціонери та стейкхолдери		
Права акціонерів	так	згідно Статуту
Права міноритарних акціонерів	так	згідно Статуту
1) загальні збори акціонерів		
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову інформацію достатню, щоб сформувані поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення	так	інформація надається кожному акціонеру, який звернувся особисто до Товариства
Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів	так	так
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо)	так	за запитом акціонера надаються матеріали акціонерам за допомогою засобів електронного зв'язку. Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо).
Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість невиконавчих директорів ради директорів) і зовнішній аудитор беруть участь у річних загальних зборах	так	Додаткова інформація, роз'яснення
Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них	так	Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них.
Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом та/або внутрішніми документами	так	Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом та Положенням про загальні збори
Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих «за» та «проти» кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів	так	розміщується на вебсайті
Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів	так	https://sanita.pat.ua/
2) взаємодія з акціонерами		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами	ні	
Створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради	ні	
3) поглинання		

Радую визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання, зокрема: а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного рішення загальних зборів; б) надавати акціонерам збалансований аналіз недоліків і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання; в) загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання	ні	
4) інші стейкхолдери		
Радую затверджено та розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її стейкхолдерами	ні	
Особою визначено перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію	ні	
Особа розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами	ні	
3. Наглядова рада		
Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах	так	
Особа веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів	так	Присутні та відсутні на засіданні Наглядової ради Товариства члени Наглядової ради зазначені в протоколі кожного засідання Наглядової ради. Комітети не створювалися.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи	так	
Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків	так	
Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи	так	
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином	так	Наглядова рада Товариства є колегіальним органом, що в межах компетенції, визначеної Статутом Товариства та Законом, здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність Товариства.
Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності	так	
Наглядовою радою визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради	ні	
Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу	так	
В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку добропорядності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата	так	
Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку	ні	
Наглядова рада розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу	ні	
Наглядова радою затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та	ні	

виконавчого органу		
Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради	ні	
Незалежні члени наглядової ради становлять не менше половини від її загального складу	ні	
Члени наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває: а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності; ґ) питання стратегії особи; д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів та запобігання корупції; е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит; є) роль комітетів наглядової ради	ні	
Наглядова рада розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам	ні	
Голову наглядової ради обрано серед незалежних членів	ні	
Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними	так	
Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи	так	
Створена посада та призначено корпоративного секретаря	так	Створена посада корпоративного секретаря. Наразі посада корпоративного секретаря вакантна.
1) комітети наглядової ради		
Наглядовою радою створено комітети та затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність	ні	
Комітет з питань аудиту складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку, аудиту, контролю та управління ризиками	ні	
Члени комітету з питань аудиту не входять до складу інших комітетів наглядової ради Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу	ні	
Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу	ні	
Комітет з питань винагороди складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання щодо практик визначення винагороди та заохочення до ефективного виконання обов'язків	ні	
Більшість комітету з питань ризиків становлять незалежні члени	ні	
4. Виконавчий орган		
Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради	так	згідно Статуту Товариства
Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчому органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи	так	
Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи	так	

стратегії особи		
Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради	так	
6. Винагорода		
Винагорода членів ради і виконавчого органу визначена на підставі та відповідає ринковим показникам у галузі для такого виду особи	так	
Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи	ні	
Винагорода членів ради (невиконавчих директорів) є фіксованою та не залежить від досягнення особою фінансових показників	так	
8. Система контролю і стандарти етики		
В особі створена система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції «трьох ліній захисту»	ні	
Рада (невиконавчі директори ради директорів) має механізми внутрішнього контролю особи, маючи змогу залучити внутрішнього аудитора та зовнішнього аудитора	ні	В Товаристві не створена Рада директорів (невиконавчих директорів). В Товаристві створена Наглядова рада Товариства, яка має змогу залучати (обирати) внутрішнього аудитора та зовнішнього аудитора.
Функція комплаєнс та ризик-менеджменту підзвітна раді (невиконавчим директорам ради директорів)	ні	
В особі затверджено політику з питань управління ризиками	ні	
В особі затверджено декларацію схильності до ризиків	ні	
Рада (невиконавчі директори ради директорів) розглядає звіт щодо управління ризиками	ні	
В особі затверджено та оприлюднено кодекс етики	ні	
В особі забезпечено можливість анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку	ні	
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо запобігання корупції	ні	
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо конфлікту інтересів, яка покриває такі питання: а) конфлікту інтересів, запобігання і управління конфліктом інтересів; б) правочинів із заінтересованістю; в) інсайдерської торгівлі; та г) зловживання службовим становищем	ні	
9. Оцінка корпоративного управління		
В особі формалізована процедура щорічної самооцінки членів ради	так	
За результатами щорічної самооцінки членів ради розробляється план дій для підвищення ефективності роботи членів ради та практик корпоративного управління	так	
Кожні три роки проводиться комплексна оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта	ні	

Частина 2. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень

Дата проведення	30.04.2021
Спосіб проведення	опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Наглядова рада
Питання порядку денного та прийняті рішення:	1. Про обрання Лічильної комісії загальних зборів Товариства та прийняття рішення про припинення їх повноважень. Прийняте рішення: "Обрати Лічильну комісію Загальних зборів у кількості 3

(трьох) осіб, в наступному складі: - Солошенко А.С. - Томашевська Л.М. - Гаврилук Т. П. Припинити повноваження членів Лічильної комісії з моменту закриття загальних зборів акціонерів Товариства". 2. Прийняття рішень з питань порядку проведення Загальних зборів Товариства. Прийняте рішення: "Затвердити наступний порядок проведення Загальних зборів Товариства: - для оголошення інформації з питань порядку денного Загальних зборів Товариства доповідачам виділити до 10 хв. (на кожне питання); - для відповідей на запитання доповідачам виділити до 3 хв.; - для голосування з питань порядку денного акціонерам та/або їх представникам та підрахунку голосів акціонерів з питань порядку денного лічильній комісії (тимчасової лічильної комісії) виділити до 5 хв.; - роботу Загальних зборів організувати без перерви; - фіксацію ходу Загальних зборів технічними засобами не здійснювати; - засоби масової інформації на Загальні збори не допускати; - для виступів на Загальних зборах слово надавати лише акціонерам Товариства або їх уповноваженим представникам, посадовим особам Товариства, працівникам Товариства та членам робочих органів Загальних зборів; - усі питання та/або пропозиції з питань порядку денного Загальних зборів надавати виключно у письмовому вигляді секретарю Загальних зборів через членів реєстраційної або лічильної комісії до початку розгляду відповідного питання порядку денного із зазначенням прізвища та імені (найменування) акціонера або його представника, який подає відповідне питання та/або пропозицію; - голосування з питань порядку денного проводити за допомогою бюлетенів для голосування затвердженого зразка, які були видані учасникам Загальних зборів (власникам голосуючих акцій) під час їх реєстрації для участі у Загальних зборах; - одна голосуюча акція надає акціонеру один голос для вирішення кожного з питань, винесених на голосування". 3. Розгляд звіту Директора Товариства за 2019 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту. Прийняте рішення: "Затвердити звіт Директора Товариства за 2019 рік". 4. Розгляд звіту Директора Товариства за 2020 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту. Прийняте рішення: "Затвердити звіт Директора Товариства за 2020 рік". 5. Розгляд звіту Наглядової ради Товариства за 2019 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту. Прийняте рішення: "Затвердити звіт Наглядової ради Товариства за 2019 рік". 6. Розгляд звіту Наглядової ради Товариства за 2020 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту. Прийняте рішення: "Затвердити звіт Наглядової ради Товариства за 2020 рік". 7. Розгляд звіту Ревізійної Комісії Товариства за 2019 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту. Прийняте рішення: "Затвердити звіт Ревізійної комісії Товариства за 2019 рік". 8. Розгляд звіту Ревізійної Комісії Товариства за 2020 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту. Прийняте рішення: "Затвердити звіт Ревізійної комісії Товариства за 2020 рік". 9. Затвердження річного звіту Товариства за 2019 рік. Прийняте рішення: "Затвердити річний звіт Товариства за 2019 рік". 10. Затвердження річного звіту Товариства за 2020 рік. Прийняте рішення: "Затвердити річний звіт Товариства за 2020 рік". 11. Про розподіл прибутку і збитків Товариства за 2019 рік. Прийняте рішення: "Прибуток Товариства за 2019 рік в розмірі 652,0 тис. грн. використати на розвиток Товариства". 12. Про розподіл прибутку і збитків Товариства за 2020 рік. Прийняте рішення: "Прибуток Товариства за 2020 рік в розмірі 152,4 тис. грн. використати на розвиток Товариства". 13. Про припинення повноважень членів Наглядової ради Товариства. Прийняте рішення: "Припинити повноваження членів Наглядової ради Товариства у повному складі, а саме: Петренка Ігоря Миколайовича, Амфітеатрова Олексія Дмитровича, Шалаєва Володимира Миколайовича". 14. Про обрання членів Наглядової ради Товариства. Прийняте рішення: "Обрати членами Наглядової ради Товариства, наступних осіб: 1. Петренко Ігор Миколайович; 2. Амфітеатров Олексій Дмитрович; 3. Шалаєв Володимир Миколайович." 15. Про затвердження умов цивільно-правових договорів з членами обраної Наглядової ради Товариства, встановлення розміру їх винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів з членами Наглядової ради. Прийняте рішення: "1. Затвердити умови цивільно-правових договорів, що укладатимуться з членами обраної Наглядової ради Товариства, в редакції що додається. Визначити, що члени Наглядової ради Товариства виконують свої обов'язки на безоплатній основі. 2. Уповноважити Директора Товариства підписати від імені Товариства договори з членами Наглядової ради Товариства".

Кількість загальних зборів, які були скликані, скільки з них відбулося:

1 / 1

Питання порядку денного та прийняті рішення:

1. Про обрання Лічильної комісії загальних зборів Товариства та прийняття рішення про припинення їх повноважень. Прийняте рішення: "Обрати Лічильну комісію Загальних зборів у кількості 3 (трьох) осіб, в наступному складі: - Солошенко А.С. - Томашевська Л.М. - Гаврилюк Т. П. Припинити повноваження членів Лічильної комісії з моменту закриття загальних зборів акціонерів Товариства".

2. Прийняття рішень з питань порядку проведення Загальних зборів Товариства. Прийняте рішення: "Затвердити наступний порядок проведення Загальних зборів Товариства: - для оголошення інформації з питань порядку денного Загальних зборів Товариства доповідачам виділити до 10 хв. (на кожне питання); - для відповідей на запитання доповідачам виділити до 3 хв.; - для голосування з питань порядку денного акціонерам та/або їх представникам та підрахунку голосів акціонерів з питань порядку денного лічильній комісії (тимчасової лічильної комісії) виділити до 5 хв.; - роботу Загальних зборів організувати без перерви; - фіксацію ходу Загальних зборів технічними засобами не здійснювати; - засоби масової інформації на Загальні збори не допускати; - для виступів на Загальних зборах слово надавати лише акціонерам Товариства або їх уповноваженим представникам, посадовим особам Товариства, працівникам Товариства та членам робочих органів Загальних зборів; - усі питання та/або пропозиції з питань порядку денного Загальних зборів надавати виключно у письмовому вигляді секретарю Загальних зборів через членів реєстраційної або лічильної комісії до початку розгляду відповідного питання порядку денного із зазначенням прізвища та імені (найменування) акціонера або його представника, який подає відповідне питання та/або пропозицію; - голосування з питань порядку денного проводити за допомогою бюлетенів для голосування затвердженого зразка, які були видані учасникам Загальних зборів (власникам голосуючих акцій) під час їх реєстрації для участі у Загальних зборах; - одна голосуюча акція надає акціонеру один голос для вирішення кожного з питань, винесених на голосування".

3. Розгляд звіту Директора Товариства за 2019 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту. Прийняте рішення: "Затвердити звіт Директора Товариства за 2019 рік".

4. Розгляд звіту Директора Товариства за 2020 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту. Прийняте рішення: "Затвердити звіт Директора Товариства за 2020 рік".

5. Розгляд звіту Наглядової ради Товариства за 2019 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту. Прийняте рішення: "Затвердити звіт Наглядової ради Товариства за 2019 рік".

6. Розгляд звіту Наглядової ради Товариства за 2020 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту. Прийняте рішення: "Затвердити звіт Наглядової ради Товариства за 2020 рік".

7. Розгляд звіту Ревізійної Комісії Товариства за 2019 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту. Прийняте рішення: "Затвердити звіт Ревізійної комісії Товариства за 2019 рік".

8. Розгляд звіту Ревізійної Комісії Товариства за 2020 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту. Прийняте рішення: "Затвердити звіт Ревізійної комісії Товариства за 2020 рік".

9. Затвердження річного звіту Товариства за 2019 рік. Прийняте рішення: "Затвердити річний звіт Товариства за 2019 рік".

10. Затвердження річного звіту Товариства за 2020 рік. Прийняте рішення: "Затвердити річний звіт Товариства за 2020 рік".

11. Про розподіл прибутку і збитків Товариства за 2019 рік. Прийняте рішення: "Прибуток Товариства за 2019 рік в розмірі 652,0 тис. грн. використати на розвиток Товариства".

12. Про розподіл прибутку і збитків Товариства за 2020 рік. Прийняте рішення: "Прибуток Товариства за 2020 рік в розмірі 152,4 тис. грн. використати на розвиток Товариства".

13. Про припинення повноважень членів Наглядової ради Товариства. Прийняте рішення: "Припинити повноваження членів Наглядової ради Товариства у повному складі, а саме: Петренка Ігоря Миколайовича, Амфітеатрова Олексія Дмитровича, Шалаєва Володимира Миколайовича".

14. Про обрання членів Наглядової ради Товариства. Прийняте рішення: "Обрати членами Наглядової ради Товариства, наступних осіб: 1. Петренко Ігор Миколайович; 2. Амфітеатров Олексій Дмитрович; 3. Шалаєв Володимир Миколайович."

15. Про затвердження умов цивільно-правових договорів з членами обраної Наглядової ради Товариства, встановлення розміру їх винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів з членами Наглядової ради. Прийняте рішення: "1. Затвердити умови цивільно-правових договорів, що укладатимуться з членами обраної Наглядової ради Товариства, в редакції що додається. Визначити, що члени Наглядової ради Товариства виконують свої обов'язки на безоплатній основі. 2. Уповноважити Директора Товариства підписати від імені Товариства договори з членами Наглядової ради Товариства".

Частина 4. Рада

Персональний склад ради та її комітетів

Ім'я члена ради, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова/ заступник голови ради	Голова / член комітету ради		
				Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Петренко Ігор Миколайович, 1 рік	2432204678		X			
Амфітеатров Олексій Дмитрович, 1 рік	2428308658					
Шалаєв Володимир Миколайович, 1 рік	1995605374					

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у звітному періоді:	1
з них очних:	1
з них заочних:	0
Опис ключових рішень ради:	На засіданні наглядової ради були прийняті рішення стосовно проведення річних загальних зборів акціонерів.

Звіт ради:

Зазначається така інформація:

- 1) оцінка складу, структури та діяльності ради як колегіального органу (колективної придатності ради);
- 2) оцінка компетентності та ефективності кожного члена ради, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну;
- 3) оцінка незалежності кожного з незалежних членів ради;
- 4) оцінка компетентності та ефективності кожного з комітетів ради, їхні функціональні повноваження. При цьому, комітет ради з питань аудиту окремо має зазначати інформацію про свої висновки щодо незалежності проведеного зовнішнього аудиту особи, зокрема незалежності аудитора (аудиторської фірми);
- 5) оцінка виконання радою поставлених цілей особи. У межах цього пункту зазначається інформація щодо впливу рішень, прийнятих радою протягом звітного періоду, з метою забезпечення досягнення поставлених перед особою стратегічних цілей. При цьому інформація щодо стратегічних цілей особи має містити загальний опис таких стратегічних цілей і не потребує розкриття інформації (показників), що, згідно з внутрішніми документами особи належить до інформації з обмеженим доступом (конфіденційної інформації та комерційної таємниці);
- 6) інформація про внутрішню структуру ради, процедури, що застосовуються при прийнятті нею рішень, включаючи зазначення того, яким чином діяльність ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності особи.

В звітному періоді Наглядова рада працювала в наступному складі: Петренко Ігор Миколайович - голова Наглядової ради, Амфітеатров Олексій Дмитрович, Шалаєв Володимир Миколайович. Склад був обраний в звітному році. Змін в персональному складі не відбулося. Наглядовою радою Товариства в межах її компетентності, визначеної Статутом Товариства здійснювалися заходи, направлені на: 1) забезпечення реалізації основних напрямків діяльності Товариства визначених Вищим органом Товариства; 2) забезпечення незалежної роботи Товариства та отримання прибутку за результатами фінансово-господарської діяльності Товариства; 3) забезпечення дотримання Виконавчим органом Товариства Статуту та законодавства України. У складі Наглядової ради Товариства комітети не створювались. Незалежних членів ради немає. Винагорода членам ради не виплачується. Рада позитивно оцінює як свою діяльність, так і діяльність виконавчого органу стосовно досягнення поставлених цілей Товариства, які полягали як в пошуку та розширенні клієнтської бази щодо виробництва, так і щодо надання в оренду власних нежитлових приміщень.

Інформація про одноосібний виконавчий орган та загальний опис прийнятих рішень

Ім'я керівника, термін повноважень у звітному періоді	Шалаєв Олег Володимирович
РНОКПП	3044726094
УНЗР	
Опис ключових рішень керівника	Загальне управління товариством, прийняття рішень щодо надання в оренду власних нежитлових приміщень, укладання договорів щодо надання послуг з ремонту електричного устаткування, організація виробничих процесів щодо ремонту електричного устаткування.
Ім'я заступника(ів) керівника, термін повноважень у звітному періоді	
РНОКПП	
УНЗР	
Сфера відповідальності заступника керівника	
Ім'я та посада особи, яка виконувала обов'язки керівника у звітному періоді, період протягом якого особа здійснювала виконання обов'язків керівника	
РНОКПП	
УНЗР	

Звіт виконавчого органу:

Зазначається така інформація:

- 1) оцінка складу, структури та діяльності виконавчого органу;
- 2) оцінка компетентності та ефективності керівника та заступників керівника/голови та членів колегіального виконавчого органу, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну;
- 3) оцінка виконання виконавчим органом поставлених цілей особи. В межах цього пункту зазначається інформація щодо впливу рішень, прийнятих виконавчим органом протягом звітного періоду, на досягнення поставлених перед особою стратегічних цілей. При цьому інформація щодо стратегічних цілей особи має містити загальний опис таких стратегічних цілей і не потребує розкриття інформації (показників), що, згідно внутрішніх документів особи належить до інформації з обмеженим доступом (конфіденційної інформації та комерційної таємниці);

4) інформація про те, яким чином діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності особи.

В Товаристві сформований одноосібний виконавчий орган - Директор товариства. Директор Товариства здійснює управління поточною діяльністю Товариства. До компетенції Директора входить вирішення всіх питань, пов'язаних із керівництвом та поточною діяльністю Товариства, за винятком питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової ради Товариства. Директор Товариства підзвітний Загальним зборам та Наглядовій раді та організовує виконання їх рішень. Директор діє від імені Товариства у межах, встановлених Статутом Товариства та Положенням про директора. Права, обов'язки та відповідальність Директора Товариства визначаються чинним законодавством України, Статутом Товариства, Положенням про директора Товариства, а також контрактом, що укладається з Директором. Від імені Товариства такий контракт підписує Голова Наглядової ради чи особа, уповноважена на таке підписання Наглядовою радою. У звітному періоді Директор вирішував питання управління поточною діяльністю Товариства. Протягом 2021 року Директором Товариства було організовано виконання рішень Загальних зборів акціонерів та Наглядової ради відповідно до чинного законодавства України, рішення щодо фінансово господарської діяльності Товариства, спрямованих на виконання стратегічних питань, пов'язаних із стабільним розвитком Товариства. Наглядова рада позитивно оцінює діяльність Директора Товариства на протязі звітнього року.

Частина 7. Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю

1	2
Система внутрішнього контролю передбачає модель трьох ліній захисту Так/Ні	ні
Опис функцій підрозділів першої лінії захисту та перелік ключових підрозділів	Система внутрішнього контролю Товариства включає в себе методику і процедури трьох основних категорій (елементами системи внутрішнього контролю), до них належать: середовище контролю; облікова система: контрольні моменти (процедури). Внутрішній контроль визначається і реалізується для усунення визначених ризиків бізнесу, які загрожують досягненню будь-якої з цих цілей. Спеціального документу, яким би описувалися характеристики систем внутрішнього контролю та управління ризиками в Товаристві не створено та не затверджено. Проте при здійсненні внутрішнього контролю використовуються різні методи, вони включають в себе такі елементи, як: бухгалтерський фінансовий облік (інвентаризація і документація, рахунки і подвійний запис); бухгалтерський управлінський облік (розподіл обов'язків, контроль, перевірка документів, перевірка вірності арифметичних розрахунків, перевірка дотримання правил обліку окремих господарських операцій, інвентаризація, усне опитування персоналу, підтвердження і простежування). Всі перераховані вище методи становлять єдину систему і використовуються в цілях управління підприємством. Для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства Загальні збори обирають Ревізійну комісію. Ревізійна комісія в межах своєї компетенції здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю Товариства, ефективністю використання майна, коштів та інших активів Товариства, несе відповідальність перед акціонерами за виконання своїх функцій. Кількісний склад Ревізійної комісії Товариства складається із 3 осіб. Права і обов'язки членів Ревізійної комісії визначаються законодавством, Статутом Товариства, Положенням про Ревізійну комісію Товариства. У звітному періоді Ревізійна комісія здійснила перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за 2020 рік. Річна фінансова звітність Товариства не підлягає обов'язковій перевірці незалежним аудитором.

Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів другої лінії захисту	
Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів третьої лінії захисту	
Наявність затвердженого документу (документів), який(які) визначає(ють) політику системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту) Так/Ні	ні
Перелік основних внутрішніх документів щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту)	
Дата та номер рішення про затвердження звіту щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)	
Основні положення звіту системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)	
Наявність затвердженої декларації схильності до ризиків Так/Ні	ні
Опис основних положень декларації схильності до ризиків	
Назва органу, який прийняв рішення про затвердження декларації схильності до ризиків	
Дата та номер рішення про затвердження декларації схильності до ризиків	

Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

Ім'я або повне найменування акціонера	РНОКПП	УНЗР	Розмір значного пакета акцій	Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні
Шалаєв Олег Володимирович	1995605374		13.92	13.92
Петренко Ігор Миколайович	2432204678		23.12	23.12
Шалаєв Володимир Миколайович	1995605374		41.97	41.97

Частина 11. Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Шалаєв Олег Володимирович
РНОКПП	3044726094
УНЗР	
Посада	директор
Дата вступу на посаду	02.10.2013
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 182970.74 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 182970.74
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: безготівково Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: безготівково
Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про	Виплатили: 182970.74 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 182970.74

виплату якої прийнято у звітному періоді	
Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили:0 Мають виплатити:0 Прийнято рішення про виплату:0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	
Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу / ради із середнім розміром винагороди працівників особи	1.6

Частина 12. Інформація про політику розкриття інформації особою

Назва внутрішнього документа, який визначає політику щодо розкриття інформації	відсутній
Найменування органу, який прийняв рішення про затвердження документу, який визначає політику щодо розкриття інформації	
Дата та номер рішення про затвердження документу, який визначає політику щодо розкриття інформації	
Опис ключових положень внутрішнього документу, який визначає політику щодо розкриття інформації	

2) звіт про сталий розвиток

1	Оцінка діяльності щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності за звітний період:	
	Зазначається інформація щодо виконаної за звітний рік роботи у напрямку захисту довкілля та соціальної відповідальності. Вказується інформація щодо цілей, які ставила перед собою особа на початок звітного періоду. Зазначається чи було досягнуто цілей та результатів, які ставилися на початок звітного періоду. У випадку їх невиконання - зазначаються причини, що до цього призвели. Зазначається опис ключових результатів.	Робота по захисту довкілля не проводилася. Підприємство здає в оренду приміщення будівлі ПрАТ "РБП "САНІТА".
2	Основні ризики і виклики щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, плани щодо їх вирішення, а також їх вплив на досягнення стратегічних цілей:	
	1. Перелік ризиків щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які мають вплив на особу:	відсутні
	2. Заходи, які планується здійснити / здійснюються для мінімізації/усунення кожного із ризиків:	відсутні
3	Основні положення політики з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності	
	Перелік політик з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності та опис питань, які такі політики покликані вирішити	відсутні
4	Перелік питань та прийнятих рішень щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які розглядались радою та виконавчим органом:	
	1. Перелік питань, які розглядались виконавчим органом та короткий зміст рішень, які було прийнято:	відсутні
	2. Перелік питань, які розглядались радою та короткий зміст рішень, які було прийнято:	відсутні
5	Перелік ключових стейкхолдерів, на яких має вплив діяльність особи із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:	
	1) Повне найменування/ім'я стейкхолдера,64 опис зв'язку із емітентом/особою, яка надає забезпечення та зазначення характеру впливу емітента / особи,	відсутні

	яка надає забезпечення на такого стейкхолдера; 2) 3)	
6	Перелік стейкхолдерів, які мають вплив на досягнення особою стратегічних цілей із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:	
	1) Повне найменування / ім'я стейкхолдера, 65 опис зв'язку із емітентом / особою, яка надає забезпечення та зазначення характеру впливу такого стейкхолдера на досягнення емітентом/ особою, яка надає забезпечення стратегічних цілей; 2) 3)	відсутні
7	Основні положення політики щодо взаємодії зі стейкхолдерами, у тому числі акціонерами/ учасниками:	
	Зазначається інформація щодо назви політики взаємодії зі стейкхолдерами (або ж політик, або ж усіх документів в яких йдеться про таку взаємодію), орган, що прийняв рішення про затвердження такої політики, дата та номер такого рішення. Зазначається опис питань, які вирішує політика, механізми реалізації вирішення таких питань та способи контролю за такою реалізацією.	відсутні

5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

№ з/п	Назва внутрішнього документа	Опис ключових питань, які регулюються внутрішнім документом	URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено внутрішній документ
1	2	3	4
1	Статут	Статут регулює діяльність Товариства.	https://sanita.pat.ua/documents/ustanovchi-dokumenti?doc=117832
2	Положення про Загальні збори Товариства	Положення регулює проведення Загальних зборів Товариства	https://sanita.pat.ua/documents/polozhennya?doc=117833
3	Положення про Наглядову раду Товариства	Положення регулює роботу Наглядової ради Товариства	https://sanita.pat.ua/documents/polozhennya?doc=117834
4	Положення про Директора Товариства	Положення регулює діяльність Директора Товариства	https://sanita.pat.ua/documents/polozhennya?doc=117835
5	Положення про Ревізійну комісію Товариства	Положення регулює діяльність Ревізійної комісії Товариства	https://sanita.pat.ua/documents/polozhennya?doc=117836

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року

№ з/п	Вид особливої або іншої інформації	Тип інформації	Дата розкриття інформації	Дата виникнення події	URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року
1	2	3	4	5	6
1	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента	Особлива інформація	30.04.2021	30.04.2021	https://sanita.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv?doc=117924

ФІНАНСОВА ЗВІТНІСТЬ мікропідприємства

Коди
Дата 31.12.2021

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"РЕМОНТНО-БУДІВЕЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
"САНІТА"

за
ЄДРПОУ

03377314

Територія

UA80000000001078669

за

КАТОТТГ

за

КОПФГ

за КВЕД

Організаційно-правова 230

форма господарювання

Вид економічної 33.12

діяльності

Середня кількість 8

працівників, осіб

Одиниця виміру: тис. грн. з одним десятковим знаком

Адреса, телефон: вулиця Герцена, буд. 10, м. КИЇВ, 04050, 0506097583

Баланс на 31.12.2021 р.

Форма № 1-мс

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Основні засоби:	1010	20470.9	19658
- первісна вартість	1011	23056.8	23510.4
- знос	1012	(2585.9)	(3852.4)
Інші необоротні активи	1090	0	184.5
Усього за розділом I	1095	20470.9	19842.5
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	55.9	597.9
Поточна дебіторська заборгованість	1155	246.3	663.2
Гроші та їх еквіваленти:	1165	700	322.6
Інші оборотні активи	1190	16.6	2.8
Усього за розділом II	1195	1018.8	1586.5
Баланс	1300	21489.7	21429

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Капітал	1400	9558.4	9558.4
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	10925.7	11063.1
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Усього за розділом I	1495	20484.1	20621.5
II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення	1595	0	12.3
III. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Поточна кредиторська заборгованість: товари, роботи, послуги	1615	834.3	416.6
- розрахунками з бюджетом	1620	138	226.6
- розрахунками зі страхування	1625	0	0
- розрахунками з оплати праці*	1630	1.4	1.4
Інші поточні зобов'язання	1690	31.9	150.6
Усього за розділом III	1695	1005.6	795.2
Баланс	1900	21489.7	21429

Звіт про фінансові результати за 2021р.

Форма № 2-мс

Стаття	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	5204.1	4697.9
Інші доходи	2160	716.3	3.6
Разом доходи (2000 + 2240)	2280	5920.4	4701.5
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(959.4)	(930.3)
Інші витрати	2165	(4793.6)	(3585.3)
Разом витрати (2050 + 2165)	2285	5753	4515.6
Фінансовий результат до оподаткування (2280 - 2285)	2290	167.4	185.9
Податок на прибуток	2300	(30.1)	(33.5)
Витрати (доходи), які зменшують (збільшують) фінансовий результат після оподаткування	2310	0	0
Чистий прибуток (збиток) (2290 - 2300 - (+) 2310)	2350	(137.3)	(152.4)

Примітки до**балансу****Примітки до звіту -****про фінансові****результати****Керівник****Головний****бухгалтер**